


федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Центр-колледж прикладных квалификаций

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического  
совета университета  
(протокол от 22 июня 2023 г. № 10)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
 С.В. Соловьёв  
«22» июня 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.08. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность 35.02.05 Агрономия  
Базовая подготовка

Мичуринск - 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>              | стр.<br>3 |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                 | 4         |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>   | 8         |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> | 10        |

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности**

## **1.1. Область рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агротехника, входящей в состав укрупненной группы специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, по направлению подготовки 35.02.05 Агротехника.

Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников при наличии среднего общего образования.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла. Учебная дисциплина Правовые основы профессиональной деятельности является обязательной дисциплиной профессионального цикла, устанавливающей базовые знания, необходимые для получения профессиональных умений и навыков.

Изучению данной дисциплины предшествует освоение дисциплин История, Обществознание, Информатика, Право.

Учебная дисциплина Правовые основы профессиональной деятельности должна изучаться перед рассмотрением материала по профессиональным модулям, так как данная дисциплина даёт представление о понятии и видах экономических отношений; о предпринимательской деятельности и наёмном труде; о признаках предпринимательской деятельности; о значении государственной регистрации; о субъектах предпринимательской деятельности; о праве и формах собственности; о понятии и признаках несостоятельности (банкротства); о понятии гражданско-правового договора; о содержании трудового договора, его существенных условиях; о социальном обеспечении в Российской Федерации; о видах административных правонарушений и административной ответственности.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

Формируемые компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

#### **1.4. Рекомендуемое количество ак.часов на освоение программы дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка – 88 ак.часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 60 ак.часов; самостоятельная работа – 18 ак.часов, консультации – 10 ак.часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>                               | <b>Объем<br/>ак. часов</b> |
|---|----------------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>            | <i>88</i>                  |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b> | <i>60</i>                  |
| в том числе:  |                            |
| лекции, уроки   | <i>50</i>                  |
| лабораторные занятия                                    | -                          |
| практические занятия                                    | <i>8</i>                   |
| контрольные работы                                      | -                          |
| семинары  | <i>2</i>                   |
| курсовая работа (проект)                                | -                          |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>      | <i>18</i>                  |
| в том числе:  |                            |
| внеаудиторная самостоятельная работа                    | <i>18</i>                  |
| <b>Консультации</b>                                     | <i>10</i>                  |
| <b>Итоговая аттестация в форме зачета</b>               |                            |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»

| Наименование разделов и тем<br>1  | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся<br>2  | Объем ак. часов<br>3 | Уровень освоения<br>4 |
|---|---|----------------------|-----------------------|
| <b>Раздел 1. Право и экономика</b>                                      |   | <b>22</b>            |                       |
| Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений                | <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1 Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.</p>  | 4                    | 2                     |
| Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности | <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1 Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Право собственности. Правомочия собственника. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.</p> <p><b>Практическое занятие:</b><br/>Решение ситуационных задач по теме «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности» по индивидуальным заданиям.</p>   | 4                    | 2                     |
| Тема 1.3. Экономические споры   | <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1 Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках.</p> <p><b>Практическое занятие:</b><br/>Составление искового заявления в арбитражный суд</p> <p><b>Самостоятельная работа</b><br/>Подготовить реферат: «Форма собственности по российскому законодательству»<br/>Подготовить доклад: «Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности»</p> | 4                    | 2                     |
| <b>Раздел 2. Труд и</b>   |   | <b>58</b>            |                       |

|  |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|
| <b>социальная защита населения</b>                           |   |   |   |   |
| Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права                   | <b>Содержание учебного материала</b>  |   | 6 |   |
|  | 1   | Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ<br>Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения  |   | 3 |
| Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства | <b>Содержание учебного материала</b>  |   | 4 |   |
|  | 1   | Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.                     |   | 3 |
|  | <b>Практическое занятие:</b><br>Составление резюме для предоставления в службу занятости  |   | 2 |   |
|  | <b>Самостоятельная работа:</b><br>Подготовить сообщение о негосударственных организациях, оказывающих услуги по трудоустройству граждан |   | 4 |   |
| Тема 2.3. Трудовой договор                                   | <b>Содержание учебного материала</b>  |   | 4 |   |
|  | 1   | Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство.  |   | 2 |
|  | 2   | Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.   | 2 |   |
|  | <b>Практическое занятие</b><br>Оформление документов при приеме на работу. Составление трудового договора                               |   | 2 |   |
| Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха                       | <b>Содержание учебного материала</b>  |   | 6 |   |
|  | 1   | Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни.<br>Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением. |   | 2 |

|                               |  |  |           |   |
|-------------------------------|--|--|-----------|---|
| Тема 2.5. Заработная плата    | <b>Содержание учебного материала</b>   |  | 4         | 2 |
|                               | 1  | Понятие заработной платы. Социально - экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное.  |           |   |
|                               | <b>Самостоятельная работа:</b><br>Используя периодическую печать и Интернет, подготовить сообщение о минимальной заработной плате, индексации заработной платы, видах и системах заработной платы  |  | 4         |   |
| Тема 2.6. Трудовая дисциплина | <b>Содержание учебного материала</b>   |  | 6         | 2 |
|                               | 1  | Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения.<br>Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий.<br>Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.<br>Порядок обжалования и снятие дисциплинарных взысканий.   |           |   |
| Тема 2.7. Трудовые споры      | <b>Содержание учебного материала</b>   |  | 4         | 2 |
|                               | 1  | Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров.<br>Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров.<br>Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. |           |   |
|                               | <b>Самостоятельная работа</b><br>Выполнение индивидуальных заданий по комментированию норм права по темам:<br>Понятие индивидуальных трудовых споров.<br>Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд.<br>Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.<br>Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия).<br>Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии |  | 6         |   |
| <b>Раздел 3.</b>              |  |  | <b>10</b> |   |



|  |  |   |           |
|--|--|---|-----------|
| <b>Административное право</b>  |  |   |           |
| Тема 3.1. Административные правонарушения и административная ответственность | <b>Содержание учебного материала</b>   |   | 4         |
|  | 1  | Понятие административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения. Понятие административной ответственности. Порядок наложения административных взысканий. | 2         |
|  | <b>Самостоятельная работа:</b><br>Подготовить сообщение о видах административных взысканий |   | 2         |
|  | <b>Семинарское занятие</b>   |   | 2         |
|  | <b>Консультации</b>  |   | 10        |
|  |  |   |           |
|  | <b>Всего</b>   |   | <b>88</b> |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Кабинет дисциплин права, №15/29.

Оснащенность:

1. Доска аудиторная 32-3
2. Стол
3. Шкаф для документов
4. Стенды

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Бошно, С.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО [Электронный ресурс] / С.В. Бошно. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 533 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/4621173>
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО [Электронный ресурс] / под общ.ред. А.П. Альбова, С.В. Николокина — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 550 с. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/4680113>

**Дополнительные источники:**

1. Волков А.М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО [Электронный ресурс] / А.М. Волков, Е.А. Лютягина, А.А. Волков; под общ.ред. А.М. Волкова. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 335 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/4680183>
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО [Электронный ресурс] / под ред. В.И. Авдийского, Л.А. Букалеровой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 421 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/4680143>
3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО [Электронный ресурс] / под ред. А.Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/4680103>

**Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)**

Учебная дисциплина предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

#### **3.2.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)

2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)
4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)
5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)
6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)
7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)
8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru/>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

### **3.2.2. Информационные справочные системы**

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

### **3.2.3. Современные профессиональные базы данных**

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

### 3.2.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

| № | Наименование  | Разработчик ПО (правообладатель)                      | Доступность (лицензионное, свободно распространяемое) | Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)  | Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)   |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Microsoft Windows, Office Professional  | Microsoft Corporation                                 | Лицензионное  | -   | Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно  |
| 2 | Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса  | АО «Лаборатория Касперского» (Россия)                 | Лицензионное  | <a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>   | Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 06.07.2022 № б/н, срок действия: с 22.11.2022 по 22.11.2023 |
| 3 | МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)   | ООО «Новые облачные технологии» (Россия)              | Лицензионное  | <a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444</a> | Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно                   |
| 4 | Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagius.ru">https://docs.antiplagius.ru</a> ) | АО «Антиплагиат» (Россия)                             | Лицензионное  | <a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186</a> | Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024 |
| 5 | Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU  | <a href="https://www.adobe.com">Adobe Systems</a>     | Свободно распространяемое                             | -   | -   |
| 6 | Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU  | <a href="https://www.foxit.com">Foxit Corporation</a> | Свободно распространяемое                             | -   | -   |

### 3.2.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

### 3.2.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: [miro.com](https://miro.com)
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

### 3.2.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

| №  | Цифровые технологии | Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии |
|----|---------------------|--|
| 1. | Облачные технологии | Индивидуальные задания   |
| 2. | Большие данные      | Индивидуальные задания   |

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ


**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения<br>(освоенные умения, усвоенные знания)  | Формы и методы контроля и оценки<br>результатов обучения |
|--|--|
| 1  | 2  |
| <b>Умения:</b>   |  |
| использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность                                 | наблюдение и оценка выполнения практических работ        |
| защищать свои права в соответствии с действующим законодательством   | анализ производственных ситуаций                         |
| <b>Знания:</b>   |  |
| основные положения Конституции Российской Федерации;   | устный (письменный) опрос<br>тестирование                |
| права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;  | устный (письменный) опрос<br>тестирование                |
| понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;   | устный (письменный) опрос<br>контрольная работа          |
| законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; | устный (письменный) опрос<br>контрольная работа          |
| права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности   | устный (письменный) опрос<br>тестирование                |

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.02.05 Агротехнология, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 года №454.

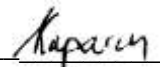
**Автор:**

Архипова М.Н., преподаватель  
центра - колледжа прикладных квалификаций  
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

 М.Н. Архипова

**Рецензент:**

Каратеева Е.Д., преподаватель  
центра-колледжа прикладных квалификаций  
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

 Е.Д. Каратеева

Программа рассмотрена на заседании ЦМК общих гуманитарных, социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных дисциплин, специальности «Физическая культура»

протокол № 1 от « 29 » августа 2014 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии аграрного колледжа ФГБОУ ВПО Мичуринский ГАУ

протокол № 1 от « 29 » августа 2014 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета Университета  
протокол № 2 от « 19 » сентября 2014 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК общих гуманитарных, социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных дисциплин, специальности «Физическая культура»

протокол № 9 от « 15 » апреля 2015 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 8 от « 24 » апреля 2015 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета Университета  
протокол № 1 от « 24 » сентября 2015 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК общих гуманитарных, социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных дисциплин, специальности «Физическая культура»

протокол № 1 от « 30 » августа 2016 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 1 от « 30 » августа 2016 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета  
протокол № 1 от « 23 » сентября 2016 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО  
Программа рассмотрена на заседании ЦМК общих гуманитарных, социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных дисциплин, специальности «Физическая культура»  
протокол № 7 от «16» марта 2017 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ  
протокол № 8 от «24» марта 2017 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от «20» апреля 2017 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО  
Программа рассмотрена на заседании ЦМК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных, правовых дисциплин, специальности «Дошкольное образование»  
протокол № 8 от «21» марта 2018г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ  
протокол № 7 от «23» марта 2018 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета  
протокол № 10 от «26» апреля 2018 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО  
Программа рассмотрена на заседании ЦМК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных, правовых дисциплин, специальности «Дошкольное образование»  
протокол № 7 от «22» марта 2019 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ  
протокол № 8 от «29» марта 2019 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от « 29 » апреля 2019 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО  
Программа рассмотрена на заседании ЦМК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных, правовых дисциплин, специальности «Дошкольное образование»  
протокол № 9 от «17» апреля 2020 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ  
протокол № 8 от «20» апреля 2020 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от «23» апреля 2020 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО  
Программа рассмотрена на заседании ЦМК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных, правовых дисциплин, специальности «Дошкольное образование»  
протокол № 9 от «19» апреля 2021 г.



Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ  
протокол № 8 от «21» апреля 2021 г.  
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО  
Программа рассмотрена на заседании ЦМК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных, правовых дисциплин, специальности «Дошкольное образование»  
протокол № 9 от «18» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ  
протокол № 9 от «20» апреля 2022 г.  
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от «21» апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО  
Программа рассмотрена на заседании ЦМК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных, правовых дисциплин, специальности «Дошкольное образование»  
протокол № 11 от «16» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ  
протокол № 11 от «17» июня 2023 г.  
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета  
протокол №10 от «22» июня 2023 г.